

**ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
«ИНСТИТУТ ЭЛЕКТРОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ В НЕДВИЖИМОСТИ»
(ООО «ИНСТИТУТ ЭТН»)**

УТВЕРЖДЕНО

решением внеочередного общего собрания участников Общества с ограниченной ответственностью «Институт электронных технологий в недвижимости»

Протокол № 03 от 26 февраля 2024 г.

Генеральный директор



А.А. Сахибгареева



Положение

**о педагогическом совете
специализированного образовательного
структурного подразделения «Институт
электронных технологий в недвижимости»
ООО «Институт электронных технологий в
недвижимости»**

г. Уфа
2024 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о педагогическом совете специализированного образовательного структурного подразделения «Институт электронных технологий в недвижимости» ООО «Институт электронных технологий в недвижимости» (далее — Институт) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом Института и другими нормативно-распорядительными актами.

1.2. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления Институтом.

1.3. Педагогический совет создан с целью совершенствования образовательного процесса.

1.4. Педагогический совет действует на основе Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», правовых актов об образовании, устава ООО «Институт электронных технологий в недвижимости», Положения о специализированном образовательном структурном подразделении «Институт электронных технологий в недвижимости» ООО «Институт электронных технологий в недвижимости» и настоящего Положения.

1.5. Деятельность Педагогического совета осуществляется на принципах гласности, уважения и учета интересов всех членов коллектива ООО «Институт электронных технологий в недвижимости».

1.6. Педагогический совет способствует созданию благоприятных условий для проявления инициативы работников, прогнозирует развитие коллектива.

2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

2.1. Основной целью Педагогического совета является объединение усилий коллектива ООО «Институт электронных технологий в недвижимости» с привлечением сторонних специалистов, в т.ч. преподавателей, для повышения качественного уровня образовательного процесса.

2.2. Главными задачами педагогического совета являются:

- ориентация деятельности педагогического коллектива Института на совершенствование образовательного процесса;
- внедрение в практическую деятельность преподавателей достижений педагогической науки, передового педагогического опыта, а также новых информационных технологий.

2.3. Основными направлениями деятельности Педагогического совета являются:

- аналитическое – выявление и оценка причин возникающих проблем, эффективности применения тех или иных способов и средств достижения целей деятельности, повышение качества образования;
- информационное – доведение до заинтересованных лиц сведений о работе Института;
- организационно-методическое – планирование, разработка, одобрение образовательных программ, учебных планов и аттестационных материалов и координация методической работы педагогических работников, преподавателей.

2.4. К компетенции педагогического совета относятся:

- рассмотрение и обсуждение планов и программ развития образовательного процесса Института;
- выбор форм, методов образовательного процесса и способов их реализации;
- рассмотрение и одобрение образовательных программ или внесение изменений в образовательные программы, реализуемые в Институте;

- принятие решений по вопросам организации учебного процесса, включая сроки обучения;
- определение списков учебных, методических, справочных и иных материалов, рекомендованных к использованию при реализации соответствующих программ;
- обсуждение календарных учебных графиков;
- установление форм промежуточной и итоговой аттестации, периодичность и порядок ее проведения;
- планирование учебно-методической работы;
- совершенствования методов обучения, определение возможности реализации образовательной деятельности и использованием различных образовательных технологий;
- обсуждение результатов учебно-методической работы;
- контроль функционирования внутренней системы оценки качества;
- организация работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческой инициативы и распространению передового педагогического опыта.

3. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

3.1. Педагогический совет имеет право:

- создавать временные творческие (рабочие) группы с приглашением специалистов различного профиля и консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на педагогическом совете;
- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- рассматривать локальные акты, касающиеся деятельности Института;
- контролировать исполнение решений Педагогического совета;
- вносить предложения руководству ООО «Институт электронных технологий в недвижимости» по обеспечению ресурсами деятельности Педагогического совета.

3.2. Педагогический совет ответственен за:

- планирование своей деятельности исходя из приоритетных направлений деятельности Института и выполнение плана работы;
- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании;
- качество проведенной аналитической работы и экспертных заключений;
- подготовку информационных, аналитических и методических справок и заключений;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

4.1. В состав педагогического совета входят работники Института и приглашенные преподаватели.

4.2. Директор Института входит в состав педагогического совета по должности и является его председателем.

4.3. Педагогический совет избирает секретаря на срок до одного года. Секретарь педагогического совета ведёт всю документацию педагогического совета и работает на общественных началах.

4.4. С правом совещательного голоса в состав педагогического совета могут быть приглашены представители других структурных подразделений,

представители общественных, государственных и коммерческих негосударственных организаций, взаимодействующих с Институтом по вопросам образования, а также другие лица, в том числе заказчики, родители или законные представители обучающихся.

4.5. Педагогический совет созывается не реже одного раза в год.

4.6. Внеочередные заседания педагогического совета проводятся по требованию не менее одной трети членов педагогического совета либо по решению Директора Института.

4.7. Заседание педагогического совета считается правомочным, если на нём присутствуют не менее половины его членов. Решения принимаются простым большинством голосов.

4.8. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет директор Института и ответственные лица, указанные в решении педагогического совета. Результаты выполнения решений в обязательном порядке заслушиваются на последующих заседаниях педагогического совета.

4.9. Директор Института в случае несогласия с решением педагогического совета приостанавливает выполнение решения, в трёхдневный срок при участии заинтересованных сторон обязан рассмотреть данное решение, ознакомиться с мотивированным мнением большинства членов педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

5. ДОКУМЕНТАЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

5.1. Заседания и решения педагогического совета протоколируются.

5.2. В книге протоколов фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- выступающие лица;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов педагогического совета

и приглашенных лиц;

- решение.

5.3. Протоколы подписываются председателем и секретарём совета.

5.4. Нумерация протоколов ведётся от начала календарного года.

5.5. Книга протоколов заседаний педагогического совета входит в его номенклатуру дел, хранится в Институте и пронумеровывается постранично, скрепляется подписью Директора Института и печатью ООО «Институт электронных технологий в недвижимости».

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Настоящее положение вступает в силу с даты его утверждения.

6.2. Внесение дополнений и изменений в настоящее Положение производится в порядке, предусмотренном Уставом ООО «Институт электронных технологий в недвижимости», Положением о специализированном образовательном структурном подразделении «Институт электронных технологий в недвижимости» ООО «Институт электронных технологий в недвижимости».

6.3. Настоящее положение действует до его отмены.

6.4. Отношения, не урегулированные настоящим Положением, подлежат регулированию нормами действующего законодательства.