

**ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ  
«ИНСТИТУТ ЭЛЕКТРОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ В НЕДВИЖИМОСТИ»  
(ООО «ИНСТИТУТ ЭТН»)**

**УТВЕРЖДЕНО**

решением внеочередного общего собрания участников Общества с ограниченной ответственностью «Институт электронных технологий в недвижимости»

Протокол № 03 от 26 февраля 2024 г.

Генеральный директор

 А.А. Сахибгареева



**Положение**

**об общем собрании работников  
специализированного образовательного  
структурного подразделения  
«Институт электронных технологий в  
недвижимости» ООО «Институт электронных  
технологий в недвижимости»**

г. Уфа  
2024 год

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ООО «Институт электронных технологий в недвижимости», Положением о специализированном образовательном структурном подразделении «Институт электронных технологий в недвижимости» ООО «Институт электронных технологий в недвижимости» (далее – Институт) и регламентирует деятельность Общего собрания работников Института, являющегося одним из коллегиальных органов управления Института.

1.2. В своей деятельности Общее собрание работников Института (далее – Общее собрание) руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральным, региональным местным законодательством, актами органов местного самоуправления в области образования и социальной защиты, Уставом ООО «Институт электронных технологий в недвижимости», Положением о специализированном образовательном структурном подразделении «Институт электронных технологий в недвижимости» ООО «Институт электронных технологий в недвижимости» и настоящим положением.

1.3. Целью деятельности Общего собрания является общее руководство организацией в соответствии с учредительными, программными документами и локальными актами.

1.4. Общее собрание работает в тесном контакте с администрацией и иными органами самоуправления Института, в соответствии с действующим законодательством, подзаконными нормативными актами, Уставом ООО «Институт электронных технологий в недвижимости», Положением о специализированном образовательном структурном подразделении «Институт электронных технологий в недвижимости» ООО «Институт электронных технологий в недвижимости».

## **2. ЗАДАЧИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ**

2.1. Деятельность Общего собрания направлена на решение следующих задач:

- организовать образовательный процесс и финансово-хозяйственную деятельность Института на высоком качественном уровне;
- определить перспективные направления функционирования и развития Института;
- привлечь общественность к решению вопросов развития Института;
- создать оптимальные условия для осуществления образовательного процесса, развивающей и досуговой деятельности;
- решить вопросы, связанные с развитием образовательной среды Института и о необходимости регламентации локальными актами отдельных аспектов деятельности Института;
- оказать помощь администрации в разработке локальных актов Института;
- помочь разрешить проблемные (конфликтные) ситуации с участниками образовательного процесса в пределах своей компетенции;
- внести предложения по вопросам охраны и безопасности условий образовательного процесса и трудовой деятельности, охраны жизни и здоровья учащихся и работников Института;
- принять меры по необходимости по защите чести, достоинства и профессиональной репутации работников Института, предупредить противоправные вмешательства в их трудовую деятельность;
- внести предложения по формированию фонда оплаты труда, порядка стимулирования и поощрения труда работников Института;
- внести предложения по порядку и условиям предоставления социальных

гарантий и льгот учащимся и работникам в пределах компетенции Института;

- направлять ходатайства, письма в различные административные органы, общественные организации и др. по вопросам, относящимся к оптимизации деятельности Института и повышения качества оказываемых образовательных услуг.

### **3. КОМПЕТЕНЦИЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ**

3.1. В компетенцию Общего собрания входит:

- проведение работы по привлечению дополнительных финансовых и материально-технических ресурсов, установление порядка их использования;
- внесение предложений об организации сотрудничества Института с другими образовательными и иными организациями, в том числе при реализации образовательных программ Института и организации воспитательного процесса, досуговой деятельности;
- представление интересов учреждения в органах власти, других организациях и учреждениях;
- рассмотрение документов контрольно-надзорных органов о проверке деятельности Института;
- заслушивание публичного доклада Директора Института, его обсуждение;
- принятие локальных актов Института согласно Уставу, включая Правила внутреннего трудового распорядка организации.

### **4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ**

4.1. В состав Общего собрания входят все работники Института.

4.2. На заседания Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителей, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

4.3. Руководство Общим собранием осуществляет Председатель, которым по должности является Директором Института. Ведение протоколов Общего собрания осуществляется секретарем, который избирается на первом заседании Общего собрания сроком на пять календарных лет. Председатель и секретарь Общего собрания выполняют свои обязанности на общественных началах.

4.4. Председатель Общего собрания:

- организует деятельность Общего собрания;
- информирует членов общего собрания о предстоящем заседании не менее чем за одну неделю;
- организует подготовку и проведение заседания дней до его проведения - определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

4.5. Общее собрание Института собирается его Председателем по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

4.6. Деятельность совета Института осуществляется по принятому на учебный год плану.

4.7. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50% членов трудового коллектива Института.

4.8. Решения Общего собрания принимаются открытым голосованием.

4.9. Решения Общего собрания:

- считаются принятыми, если за них проголосовало не менее 2/3 присутствующих;
- являются правомочными, если на заседании присутствовало не менее 2/3 членов совета;
- после принятия носят рекомендательный характер, а после утверждения

руководителем учреждения становятся обязательными для исполнения;

- доводятся до всего трудового коллектива учреждения не позднее, чем в течение 10 дней после прошедшего заседания.

## **5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ**

5.1. Общее собрание несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач;

- соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, подзаконным нормативным правовым актам, Уставу ООО «Институт электронных технологий в недвижимости», Положению о специализированном образовательном структурном подразделении «Институт электронных технологий в недвижимости» ООО «Институт электронных технологий в недвижимости»;

- за компетентность принимаемых решений.

## **6. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО ОБЩЕГО СОБРАНИЯ**

6.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом.

6.2. В книге протоколов фиксируются:

- дата проведения;

- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;

- приглашенные (ФИО, должность);

- повестка дня;

- выступающие лица;

- ход обсуждения вопросов;

- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;

- решение.

6.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

6.4. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

6.5. Книга протоколов Общего собрания нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью Директора Института и печатью ООО «Институт электронных технологий в недвижимости»,

6.6. Книга протоколов Общего собрания хранится в делах Института и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

## **7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

7.1. Настоящее положение вступает в силу с даты его утверждения.

7.2. Внесение дополнений и изменений в настоящее Положение производится в порядке, предусмотренном Уставом ООО «Институт электронных технологий в недвижимости», Положением о специализированном образовательном структурном подразделении «Институт электронных технологий в недвижимости» ООО «Институт электронных технологий в недвижимости».

7.3. Настоящее положение действует до его отмены.

7.4. Отношения, не урегулированные настоящим Положением, подлежат регулированию нормами действующего законодательства.