

**ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ  
«ИНСТИТУТ ЭЛЕКТРОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ В НЕДВИЖИМОСТИ»  
(ООО «ИНСТИТУТ ЭТН»)**

**УТВЕРЖДЕНО**

Генеральный директор  
ООО «Институт ЭТН»



А.А. Сахибгареева

Приказ №2 от «05» марта 2024г.



**Правила внутреннего распорядка  
для обучающихся в Институте  
электронных технологий в недвижимости  
Общества с ограниченной ответственностью  
«Институт электронных технологий в  
недвижимости»**

Уфа 2024

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Правила внутреннего распорядка для обучающихся в Институте электронных технологий в недвижимости ООО «Институт ЭТН» (далее - Институт ЭТН) разработаны в соответствии с положениями Трудового кодекса Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. N 197-ФЗ, Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Института ЭТН и другими законодательными, нормативными и локальными актами Института ЭТН, в целях урегулирования поведения обучающихся в процессе получения образовательных услуг.

1.2. Правила внутреннего распорядка для обучающихся в Институте ЭТН вступают в силу с момента их утверждения генеральным директором ООО «Институт ЭТН».

1.3. Правила действуют без ограничения срока (до внесения соответствующих изменений и дополнений или принятия новых Правил).

1.4. В число лиц, на которых распространяется действие настоящих Правил, включаются обучающиеся по всем образовательным программам, реализующимся в Институте ЭТН.

1.5. Правила, если иное не установлено иными локальными актами Института ЭТН либо соответствующими договорами, являются едиными и обязательными для всех подразделений, входящих в состав Института ЭТН.

1.6. Правила общеобязательны для всех обучающихся.

1.7. Настоящие Правила не могут противоречить Правилам внутреннего трудового распорядка Института ЭТН.

1.8. Вопросы, связанные с применением Правил, решаются генеральным директором ООО «Институт ЭТН», директором Института ЭТН в пределах предоставленных им прав, предусмотренных действующим законодательством и настоящими Правилами.

## **2. ПРАВА ОБУЧАЮЩИХСЯ**

2.1. Обучающиеся в Институте ЭТН имеют право:

- получать дополнительное образование детей и взрослых в соответствии с утвержденными Институтом учебными программами по заочной форме обучения с использованием дистанционных технологий образования;

- получать дополнительное профессиональное образование по утвержденным Институтом учебным программам по заочной форме обучения с использованием дистанционных технологий образования, в том числе по индивидуальным учебным планам, ускоренным курсам обучения;

- без дополнительной платы пользоваться библиотечно-информационными ресурсами Института;

- без дополнительной платы получать доступ к системе дистанционного обучения Института;

- пользоваться доступом к системе дистанционного обучения Института в любое время в рамках срока, оговоренного в договоре оказания образовательных услуг;

- без дополнительной платы получать доступ к информационным ресурсам сторонних организаций, задействованных в образовательном процессе в соответствии с учебной программой;

- получать ссылку, а также идентификатор и пароль для подключения к онлайн-занятиям не позднее, чем за 8 часов до их начала;

- получать дополнительную консультацию преподавателей, экспертов Института по темам, включенным в учебную программу по каналам связи, принятым в Институте;

- свободно выражать собственное мнение и убеждения;

- ставить перед Институтом вопрос о замене преподавателей, не обеспечивающих должное качество учебного материала, нарушающих расписание занятий, иные правила организации учебного процесса;

- принимать участие во всех видах научно-исследовательских работ, конференциях, организуемых Институтом;
- совмещать учебу с профессиональной деятельностью;
- публиковать свои работы.

2.2. Институт ЭТН создает условия, гарантирующие охрану здоровья обучающихся. Учебная нагрузка, режим учебных занятий рассчитываются так, чтобы обеспечить освоение образовательных программ, полноценный отдых и охрану здоровья обучающихся.

2.3. Принуждение обучающихся к вступлению в общественные, общественно-политические организации (объединения), движения и партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих организаций и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.

2.4. Обучающиеся имеют право обращаться к администрации Института по вопросу содействия трудоустройству по специальности, полученной в результате профессиональной переподготовки или повышения квалификации по программам Института.

### **3. ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

3.1. Обучающиеся обязаны:

- добросовестно посещать учебные занятия, глубоко овладевать теоретическими знаниями, практическими навыками и современными методами для работы по выбранной программе обучения;
- подключаться к онлайн-лекциям за 5-7 минут до начала урока;
- указывать реальную фамилию и имя в качестве имени (ника) участника онлайн-лекции при подключении к конференциям;
- загружать в качестве аватарки личную фотографию (картинки и фотографии других людей недопустимы) на всех информационных ресурсах, применяемых в процессе обучения. Допускается стандартный экран без добавления изображения (на котором написаны фамилия и имя);
- отключать свой микрофон во время проведения онлайн-лекции. Подключать микрофон можно только во время своего ответа по теме лекции, либо чтобы задать вопрос по существу. Музыка и посторонние разговоры во время лекции недопустимы;
- использовать деловой стиль общения при беседе в чате;
- для размещения отчетов по выполненным практическим и самостоятельным работам в системе дистанционного обучения фотографировать свою работу (делать снимок экрана, скриншот) таким образом, чтобы все пункты и части работы, записанные на данной странице, были хорошо видны;
- при написании писем или сообщений преподавателю использовать деловой стиль общения;
- выполнять все работы в строго отведенное для этого время в соответствии с расписанием занятий: практическое задание и самостоятельная работа выполняются к следующей лекции (если преподавателем не установлен иной срок);
- в случае невозможности присутствия на онлайн-занятиях по уважительным причинам, заблаговременно предупреждать об этом куратора;
- уважать личное достоинство других обучающихся, преподавателей и сотрудников Института ЭТН;
- выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренных соответствующими учебными планами и программами обучения;
- занимать активную жизненную позицию, сообщать о проблемах, возникающих в учебном процессе директору Института ЭТН, куратору;
- бережно и аккуратно относиться к имуществу Института ЭТН;
- нести материальную ответственность за ущерб, причиненный имуществу

Института ЭТН в соответствии с нормами действующего законодательства;

- соблюдать правила работы в системе дистанционного обучения;
- своевременно исполнять приказы и распоряжения администрации Института ЭТН, соблюдать требования Устава ООО «Институт ЭТН», Положения о специализированном образовательном структурном подразделении «Институт электронных технологий в недвижимости» (далее - Положение), настоящие Правила и иные локальные нормативные акты Института ЭТН;
- соблюдать морально-этические нормы и правила поведения;
- выполнять установленные нормы обучения;
- быть дисциплинированными и опрятными, вести себя достойно.

#### **4. ОБУЧАЮЩИМСЯ ЗАПРЕЩАЕТСЯ:**

- передавать кому бы то ни было ссылку, а также идентификатор и пароль для подключения к онлайн-лекциям, системе дистанционного обучения, цифровым платформам сервисов, доступы к которым предоставляются обучающимся в рамках учебной программы;
- осуществлять действия, создающие повышенный шум во время занятий в прямом эфире, нарушающие условия учебного процесса и мешающие нормальной работе преподавателей и сотрудников Института ЭТН;
- делать пометки на экране во время демонстрации экрана преподавателем;
- использовать чат, предназначенный для дистанционного обучения, для личного общения не по теме лекции или спама;
- использовать личный кабинет студента в системе дистанционного обучения, иные информационные ресурсы Института ЭТН для размещения объявлений, листовок, рекламных постеров и т.д., торговли, организации азартных и прочих игр, агитации любого характера;
- грубить, оскорблять других обучающихся, работников Института ЭТН, иных третьих лиц, участвующих в процессе обучения в Институте;
- нарушать права и законные интересы других обучающихся и сотрудников Института;
- употреблять нецензурную лексику;
- иное антиобщественное поведение.

#### **5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

5.1. За нарушение обучающимися обязанностей, предусмотренных Уставом Института, Положением, настоящими Правилами иными локальными нормативными и индивидуальными правовыми актами Института ЭТН, к ним может быть применено одно из следующих дисциплинарных взысканий:

- а) замечание;
- б) отчисление из Института ЭТН.

5.2. Отчисление обучающихся за нарушения Устава Института и настоящих Правил производится с учетом мнения педагогического совета.

5.3. Дисциплинарное взыскание может быть наложено на обучающегося после получения от него письменного объяснения по существу допущенного нарушения. Отказ дать такое объяснение оформляется Актом и является основанием для дисциплинарного взыскания.

5.4. Дисциплинарные взыскания к обучающимся применяются не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни обучающегося и нахождения его на каникулах.

5.5. Дисциплинарные взыскания к студентам применяются приказом генерального директора ООО «Институт ЭТН» по мотивированному представлению директора

Института ЭТН.

Генеральный директор ООО «Институт ЭТН» при поступлении служебной записки и иных материалов, подтверждающих факт нарушения (акт о нарушении правил внутреннего распорядка, объяснения очевидцев, иные документы) получает от обучающегося письменное объяснение по существу допущенного нарушения.

В случае отказа дать такое объяснение, равно как в случае отказа об ознакомлении с актом, фиксируется нарушение настоящих Правил, также оформляется акт и у Института сохраняются права на применение взыскания.

Директор Института ЭТН не позднее 5 дней с момента поступления информации о нарушении готовит проект приказа генерального директора ООО «Институт ЭТН» о наказании и согласовывает его с заинтересованными сторонами.

Дисциплинарное взыскание в виде отчисления применяется генеральным директором ООО «Институт ЭТН». Объявленное дисциплинарное взыскание доводится до сведения обучающегося под роспись директором Института ЭТН. Сведения о применении взыскания вносятся в личное дело обучающегося. В случае отказа обучающегося от подписания документа в ознакомлении с взысканием представителями Института составляется акт.

5.6. Основания для отчисления лиц, обучающихся в Институте ЭТН, в том числе в случае совершения ими виновных действий, определяются Уставом ООО «Институт ЭТН», Положением о специализированном образовательном структурном подразделении «Институт ЭТН», договором оказания образовательных услуг.

5.7. Студент может быть отчислен:

- по собственному желанию;
- в связи с окончанием обучения;
- в связи с расторжением договора на обучение;
- за невыполнение учебного плана или получение неудовлетворительной оценки на итоговой аттестации;
- за нарушение обязанностей, правил внутреннего распорядка;
- в иных случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

5.8. Если обучающийся не приступил к учебным занятиям в течение календарного месяца с момента начала занятий без уважительных причин он также может быть отчислен, как не приступивший к учебным занятиям в установленный срок. В этом случае он или его законные представители должны быть письменно уведомлены о необходимости представить объяснения по факту отсутствия обучающегося на учебных занятиях и невыполнения им учебного плана.